

## UMOWA O DZIEŁO

NR .....

zawarta w dniu ..... 2019 r. w Kielcach pomiędzy  
Gminą Kielce, Rynek 1, 25-303 Kielce, NIP: 6572617325, REGON: 291009343,  
reprezentowaną przez:

.....,

przy kontrasygnacie Barbary Nowak - Skarbnika Miasta

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

.....

.....

reprezentowaną przez:

.....,

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

### § 1

#### Przedmiot Umowy

1. Podstawą zawarcia niniejszej Umowy jest rozstrzygnięte w dniu \_\_\_\_\_ postępowanie przeprowadzone w trybie art. 70<sup>1</sup> i 70<sup>3</sup> – 70<sup>5</sup> Kodeksu Cywilnego (Dz. U. 2018 j.t. ze zm.), w związku z zastosowaniem art. 4 pkt 8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2018. 1986 j.t. ze zm.), w wyniku którego oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza.

### § 2

#### Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania dzieło w postaci studium wykonalności wraz z niezbędnymi analizami ekonomiczno-finansowymi (zwane dalej „studium wykonalności”) wraz z załącznikiem „Formularz do wniosku o dofinansowanie w zakresie oceny oddziaływania na środowisko (OOŚ)”, dla projektu pn. „**Kielecki rower miejski**”. Projekt planowany jest do realizacji ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, Działania 3.4 *Strategia Niskoemisyjna, wsparcie multimodalnej mobilności miejskiej*.
2. Przedmiot Umowy musi odpowiadać wymaganiom określonym w Szczegółowym Opisie Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy (dalej jako SOZ). Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z SOZ i nie wnosi do niego żadnych zastrzeżeń.
3. Oferta Wykonawcy stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

### § 3

#### Zapewnienia i obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada stosowne możliwości techniczne oraz wszelkie niezbędne uprawnienia i wiedzę zapewniającą wykonanie Umowy na najwyższym poziomie, w sposób staranny i sumienny, według standardów w tym zakresie stosowanych.
2. Wykonawca oceniając zakres i koszt wykonania Przedmiotu Umowy, zobowiązany jest przewidzieć wszelkie obowiązki, jakich wykonania będzie od niego wymagała realizacja Umowy oraz wszelkie nałożone na niego ograniczenia bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.
3. Wykonawca zobowiązany jest współdziałać z Zamawiającym i uwzględniać jego uwagi oraz spostrzeżenia.
4. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zamówienie zgodnie ze Szczegółowym Opiszem Zamówienia (SOZ), stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy oraz swoją ofertą stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy.
5. Wykonawca jako załącznik do Umowy zobowiązuje się dołączyć:
  - a. odpowiednio aktualny odpis KRS, CEIDG, dokument pełnomocnictwa dla osoby działającej w imieniu i na rzecz Wykonawcy,
  - b. oświadczenie Wykonawcy, iż nie jest prowadzone wobec niego postępowanie naprawcze, upadłościowe, bądź restrukturyzacyjne.

Dokumenty, o których mowa w punktach a i b stanowią integralną część Umowy.

### § 4

#### Termin i warunki wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, w terminie do dnia ..... Zamawiający dokona procedury odbioru zgodnie z postanowieniami § 5 niniejszej umowy.
2. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia zgodnie z SOZ.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z najwyższą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami oraz wytycznymi, w tym obowiązującymi dla projektów współfinansowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020.
4. Wykonawca zobowiązany jest współpracować z Zamawiającym oraz uwzględniać jego uwagi i spostrzeżenia.
5. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą, w tym do udostępnienia Wykonawcy potrzebnych do wykonania studium wykonalności dokumentów i opracowań będących w posiadaniu Zamawiającego.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli przebiegu i efektywności wykonywania prac w ramach niniejszej umowy.
7. W zakresie realizacji umowy Strony wskażą osoby do kontaktów roboczych.
8. Kontakty robocze Zamawiającego z Wykonawcą będą odbywać się przy użyciu poczty elektronicznej oraz telefonicznie. W sytuacjach, gdy kontakt ten Zamawiający uzna za niewystarczający, Wykonawca zobowiązany będzie do uczestniczenia w roboczych spotkaniach organizowanych w siedzibie Zamawiającego lub w innym miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Celem roboczych spotkań będzie omówienie spraw związanych z realizacją przedmiotu umowy oraz sprawdzenie prawidłowości, zaawansowania i terminowości prac.
9. Przedmiot umowy powinien być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, wytycznymi i zaleceniami Instytucji Zarządzającej RPOWŚ 2014-2020, w tym m.in. wytycznymi, regulaminami, formularzami (aktualnymi na dzień odbioru przedmiotu umowy), w sposób, który umożliwi osiągnięcie celu. Przez osiągnięcie celu rozumie się złożenie wniosku o dofinansowanie wraz z jego pozytywną oceną formalną i merytoryczną dokonaną przez Instytucję Zarządzającą RPOWŚ 2014-2020.
10. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy Podwykonawcy (Podwykonawcom) wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego oraz jeżeli nie spowoduje to wydłużenia czasu wykonania, ani nie zwiększy kosztów wykonania przedmiotu umowy.
11. W przypadku powierzenia wykonania części prac Podwykonawcy (Podwykonawcom), Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji prac i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za należyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.

## **§ 5**

### **Odbiór przedmiotu umowy**

1. Miejscem dostarczenia przedmiotu umowy jest sekretariat Wydziału Zarządzania Funduszami Europejskimi Urzędu Miasta Kielce, Al. Solidarności 34, 25-323 Kielce. Przedmiot umowy może zostać dostarczony osobiście, drogą pocztową lub kurierem na podany adres. Za datę dostarczenia przyjmuje się datę wpływu do sekretariatu Wydziału Zarządzania Funduszami Europejskimi Urzędu Miasta Kielce.
2. Przedmiot umowy dostarczony przez Wykonawcę w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 1, podlega weryfikacji przez Zamawiającego, który w terminie do 14 dni zobowiązany jest wypowiedzieć się co do jego akceptacji.
3. W razie stwierdzenia wad lub braków formalnych przedmiotu umowy, Zamawiający ma prawo zażądać jego poprawienia lub uzupełnienia we wskazanym przez Zamawiającego terminie, nie dłuższym jednak niż 5 dni roboczych.

4. Po sprawdzeniu i zaakceptowaniu przedmiotu umowy Zamawiający dokonuje odbioru końcowego. Fakt dokonania czynności odbioru Strony potwierdzają przez podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego.
5. Brak uwag ze strony Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za poprawność rozwiązań, wynikającą z przepisów prawa, warunków technicznych oraz dobrej praktyki projektowej i realizacyjnej, która jest niezależna od akceptacji Zamawiającego.
6. Studium wykonalności podlega dodatkowo weryfikacji w trakcie dokonywania przez Instytucję Zarządzającą (IZ) Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 oceny formalnej i merytorycznej wniosku o dofinansowanie projektu „**Kielecki rower miejski**”.
7. W przypadku wad lub braków w studium wykonalności stwierdzonych przez Instytucję Zarządzającą w czasie oceny wniosku o dofinansowanie projektu, Wykonawca zobowiązany jest poprawić lub uzupełnić studium wykonalności w wymaganym zakresie i w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do aktualizacji przedmiotu umowy do czasu ostatecznego zakończenia oceny formalnej i merytorycznej wniosku o dofinansowanie. Nieusunięcie wad w wymaganym terminie skutkuje naliczeniem przez Zamawiającego kar umownych, o których mowa w § 8 ust. 4 pkt 3).

## § 6

### Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie brutto w wysokości:  
  
..... zł  
/słownie: ..... złotych i ..... groszy/  
Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem i dostarczeniem Zamawiającemu przedmiotu umowy oraz obowiązujący podatek VAT (wynagrodzenie zryczałtowane).  
Wynagrodzenie obejmuje także wynagrodzenie z tytułu przeniesienia praw autorski oraz wynagrodzenie za korzystanie na wszelkich polach eksploatacji wskazanych w umowie.
2. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w dwóch transzach:
  - 1) Pierwsza transza po dokonaniu odbioru końcowego (o którym mowa w § 5 ust.4) - w wysokości 80% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, tj.: ..... zł /słownie: ..... złotych i ..... groszy/;
  - 2) Druga transza po ostatecznym zakończeniu oceny formalnej i merytorycznej wniosku o dofinansowanie projektu - w wysokości 20% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, tj.: ..... zł /słownie: ..... złotych i ..... groszy/; za termin zakończenia oceny formalnej i merytorycznej wniosku o dofinansowanie uznaje się datę wpływu do

Zamawiającego pisma z Instytucji Zarządzającej, informującego o zakończeniu oceny projektu – Zamawiający pisemnie powiadomi o tym fakcie Wykonawcę.

- 3) Jeżeli Zamawiający nie złoży wniosku o dofinansowanie do dnia 29 marca 2019 r. będzie zobowiązany do powiadomienia o tym fakcie Wykonawcę oraz zapłaty pozostałych 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1., po wystawieniu przez Wykonawcę faktury VAT.
3. Oceniając zakres i koszt wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest przewidzieć wszelkie obowiązki, jakich wykonania będzie od niego wymagała realizacja umowy oraz wszelkie nałożone na niego ograniczenia bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.
4. Dla dokonania pierwszej transzy płatności - podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT stanowić będzie podpisany protokół zdawczo-odbiorczy. Data wystawienia faktury VAT nie może być wcześniejsza niż data podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
5. Dla dokonania drugiej transzy płatności - podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT stanowić będzie pismo Zamawiającego informujące Wykonawcę o zakończeniu oceny formalnej i merytorycznej wniosku o dofinansowanie projektu. Data wystawienia faktury VAT nie może być wcześniejsza niż data pisma Zamawiającego.
6. Podstawą do otrzymania wynagrodzenia będą prawidłowo wystawione faktury VAT złożone w sekretariacie Wydziału Zarządzania Funduszami Europejskimi Urzędu Miasta Kielce, Al. Solidarności 34, 25-323 Kielce, bądź przesłane listem poleconym, bądź kurierem.
7. Wykonawca wystawi fakturę w następujący sposób:  
Nabywca: Gmina Kielce, 25-303 Kielce, Rynek 1, NIP: 6572617325  
Odbiorca faktury: Urząd Miasta Kielce, 25-303 Kielce, Rynek 1  
Faktura, która nie będzie wystawiona we wskazany sposób, zostanie zwrócona celem poprawienia, termin do zapłaty biegnie od daty doręczenia prawidłowo poprawionej faktury.
8. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 14 dni, z zastrzeżeniem § 6 ust. 8, licząc od dnia doręczenia prawidłowo wystawionych pod względem rachunkowym i formalnym faktur VAT, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze.
9. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Jeżeli termin zapłaty przypada na dzień wolny od pracy, zapłata będzie dokonana następnego dnia roboczego.

## **§ 7**

### **Autorskie prawa majątkowe**

1. Z chwilą podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego, o którym mowa w § 5 ust. 4, Wykonawca przenosi nieodpłatnie na Zamawiającego wszelkie autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy, w tym prawo do dalszego nim rozporządzania, na wszystkich istniejących w dniu zawarcia niniejszej umowy polach eksploatacji, tj.:

- a) utrwalania i zwielokrotniania jakąkolwiek znaną techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, oraz rozpowszechnianie w dowolnej formie dającej możliwość zapoznania się z Przedmiotem Umowy;;
  - b) obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utrwalono Przedmiot Umowy, wprowadzanie go do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
  - c) publicznego wystawienia, wyświetlenia, odtworzenia wszelkimi technikami, a także publicznego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
  - d) wypożyczenia nośników, na których je utrwalono lub zwielokrotniono;
  - e) wprowadzenia do pamięci komputera i umieszczenia w Internecie, rozpowszechniania we wszelkiego rodzaju sieciach informatycznych, teleinformatycznych, telekomunikacyjnych, a także wszelkie publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
  - f) używania i wykorzystania Przedmiotu Umowy we wszelkiej działalności promocyjnej, reklamowej i informacyjnej;
  - g) przekazywania utworu w całości lub części, a także jego kopii innym wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania:
    - innych opracowań projektowych,
    - aktualizacji Studium Wykonalności.
2. Z chwilą podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego, o którym mowa w § 5 ust. 4, Wykonawca przenosi nieodpłatnie na Zamawiającego:
    - a) autorskie prawa zależne do przedmiotu umowy, w tym w zakresie modyfikacji, opracowań i tłumaczeń;
    - b) prawo własności wszystkich egzemplarzy przedmiotu umowy.
  3. Przeniesienie praw autorskich, o których mowa w niniejszym paragrafie, nie wymaga odrębnego oświadczenia Wykonawcy. Przeniesienie praw autorskich nie jest ponadto limitowane co do czasu lub terytorium, na którym przedmiot umowy będzie eksploatowany.
  4. Wykonawca zapewnia, iż wykonany przedmiot umowy nie jest obciążony żadnymi roszczeniami lub innymi prawami osób trzecich.
  5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie żądania, roszczenia i koszty osób trzecich, spowodowane naruszeniem przez siebie w trakcie realizacji przedmiotu umowy praw autorskich, patentowych, znaków towarowych, itp.

## § 8

### Odpowiedzialność stron, odszkodowania, kary umowne

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za kompletność i poprawność przedmiotu umowy oraz za czynności własne lub osób, z których pomocą wykonuje zobowiązanie, lub którym wykonanie zobowiązania powierza. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania najwyższej staranności przy wykonywaniu prac będących przedmiotem niniejszej umowy z uwzględnieniem zawodowego charakteru czynności podejmowanych przez Wykonawcę oraz doświadczenia zawodowego Wykonawcy. W szczególności Wykonawca przy wykonywaniu obowiązków określonych niniejszą umową powinien dążyć do wykluczenia ryzyka niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań, nawet z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady w przedmiocie umowy, która liczona będzie 2 lata od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie bądź nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy poprzez zapłatę kar umownych.
4. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne:
  - 1) za nieterminowe dostarczenie przedmiotu umowy - w wysokości 0,5 % należnego Wykonawcy wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia;
  - 2) w razie odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 30% należnego Wykonawcy wynagrodzenia brutto;
  - 3) za nieusunięcie wad w studium wykonalności w terminie wskazanym przez Zamawiającego - w wysokości 20% należnego Wykonawcy wynagrodzenia brutto.
5. Zamawiający może odstąpić od umowy:
  - 1) jeżeli Wykonawca opóźnia się z dostarczeniem Zamawiającemu przedmiotu umowy w terminie powyżej 7 dni kalendarzowych w stosunku do terminu, o którym mowa w § 4 ust. 1;
  - 2) jeżeli z powodu braków lub wad dostarczonego przedmiotu umowy, ujawnionych w trakcie weryfikacji przez Zamawiającego przed dokonaniem odbioru końcowego, Wykonawca nie dotrzyma terminu, o którym mowa w § 5 ust. 3.
6. Odstąpienie od niniejszej umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności czynności, z podaniem przyczyny odstąpienia.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przysługujących Zamawiającemu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
8. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych na podstawie noty księgowej wystawionej bez podpisu Wykonawcy.
9. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający ma prawo dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

## § 9

### Zmiany umowy

1. Zmiana terminu wykonania dzieła może wystąpić i obejmować będzie czas, w którym niemożliwe było realizowanie zamówienia w następujących przypadkach:
  - 1) zmiany przepisów prawa związanych z wykonaniem przedmiotowej umowy,
  - 2) opóźnienia w zawarciu umowy, uniemożliwiające rozpoczęcie prac spowodowane w szczególności korzystaniem przez wykonawców ze środków ochrony prawnej określonych w ustawie Pzp,
  - 3) zmiany będące następstwem działania organów administracji lub Zamawiającego w szczególności wynikających z wydłużających terminów wydania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień, opinii, itp.,
  - 4) zmiany będące wynikiem działań Instytucji Zarządzającej Regionalnego Programu Operacyjnej Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, w szczególności wynikające ze zmiany dokumentów np.: regulaminów, wytycznych, instrukcji, wzorów dokumentów,
  - 5) zmiany będące następstwem zdarzeń losowych, o których niezwłocznie poinformowano Zamawiającego.
2. Inne zmiany umowy mogą nastąpić w następujących przypadkach:
  - 1) Ustawowych zmian podatku od towarów i usług – VAT
  - 2) Zmiany nazwy przedmiotu zamówienia
  - 3) Zmiany nazwy Wykonawcy

## § 10

### Zasady przetwarzania danych osobowych

W przypadku gdy Wykonawca jest osobą fizyczną, podane przez nią przy zawarciu Umowy dane osobowe będą przetwarzane na następujących zasadach:

1. podanie danych osobowych przez Wykonawcę jest nieobowiązkowe (dobrowolne), jednak konieczne do zawarcia i wykonywania Umowy;
2. administratorem danych osobowych przetwarzanych przez Zamawiającego jest Prezydent Miasta Kielce, Rynek 1, 25-303 Kielce;
3. w zakresie dotyczących procesu przetwarzania danych osobowych można uzyskać informację od Inspektora Ochrony Danych pisząc na adres e-mail: [iod@um.kielce.pl](mailto:iod@um.kielce.pl);
4. podane przez Zamawiającego dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji zawartej Umowy oraz przez czas niezbędny do archiwizacji dokumentów związanych z jej wykonaniem;
5. okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przepisami prawa;



6. Wykonawcy przysługuje prawo żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo sprzeciwu wobec ich przetwarzania, otrzymania kopii danych, a także o prawo żądania przeniesienia danych;
7. Wykonawcy przysługuje prawo do żądania usunięcia danych, przy czym uprawnienie to zostanie zrealizowane po okresie nie krótszym niż okres przechowywania danych, o którym mowa w pkt. 4 i 5;
8. w przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

## **§ 11**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania niniejszej umowy Strony poddają orzecznictwu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....  
**Zamawiający:**

.....  
**Wykonawca:**

Umowa zawarta na podstawie

art. 70<sup>1</sup> i 70<sup>3</sup> – 70<sup>5</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 tj. ze zm.), zwanej dalej „Kodeksem cywilnym”), w związku z zastosowaniem art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 j.t, ze zm.), Płatne: Dział: 750, Rozdział: 75095, § 4390